

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 ноября 2020 года № 621

Об утверждении муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в муниципальном районе Борский
Самарской области на 2021-2025 годы»

В соответствии с ч.1 ст.35 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Губернатора Самарской области от 11.09.2008 года № 104 «Об утверждении Стратегии кадровой политики в органах местного самоуправления в Самарской области и мероприятий по реализации Стратегии кадровой политики в органах государственной власти Самарской области и органах местного самоуправления в Самарской области», в целях повышения эффективности и результативности муниципальной службы в муниципальном районе Борский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном районе Борский Самарской области на 2021-2025 годы» (далее – программа) согласно приложению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Борский в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
района Борский



Э.В.Ардабьев

рантий на муниципальной службе в муниципальном районе Борский
Отношение степени достижения целевых индикаторов (показателей) Программы к уровню ее финансирования

Средства на реализацию Программы на последние годы будут предусматриваться при формировании местного бюджета на соответствующий год в размере 375 тыс. рублей.

Совершенствование правовой основы муниципальной службы в муниципальном районе Борский;

Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы в муниципальном районе Борский;

Увеличение количества муниципальных служащих прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, включающей переподготовку, повышение квалификации и стажировку; Усовершенствование механизма предупреждения коррупции и разрешения конфликтов на муниципальной службе в муниципальном районе Борский;

Создание правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих муниципального района Борский;

Внедрение современных информационных технологий на муниципальной службе в муниципальном районе Борский;

Совершенствование системы дополнительных гарантий на муниципальной службе в муниципальном районе Борский

Показатели задач

Объемы финансирования за счет средств местного бюджета всего, в том числе по годам муниципальной программы

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения

Программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном районе Борский Самарской области на 2021 – 2025 годы» разработана в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Губернатора Самарской области от 11.09.2008 № 104 «Об утверждении Стратегии кадровой политики в органах государственной власти Самарской области и органах местного самоуправления в Самарской области и Мероприятий по реализации Стратегии кадровой политики в органах государственной власти Самарской области и органах местного самоуправления в Самарской области».

Для получения максимального результата от реализации федеральных, областных и муниципальных правовых актов о муниципальной службе необходимо постоянное системное обеспечение органов местного самоуправления информационно-методическими материалами по вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. Практика реализации законодательства о муниципальной службе показала необходимость организационно-методического содействия органам местного самоуправления в подготовке ими муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, которое взаимосвязано с созданием и эффективным применением системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления в кадрах.

При формировании кадрового состава муниципальной службы не в достаточной мере используются кадровые резервы на должности муниципальной службы. В муниципальном районе Борский требует значительного внимания проблема формирования на муниципальном уровне резерва управленческих кадров, являющегося базовым элементом всей системы резервов управленческих кадров.

В кадровой работе администрации муниципального района Борский недостаточно сформирована система профессионального развития муниципальных служащих.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в муниципальном районе Борский Самарской области на 2021 – 2025 годы»
 (наименование муниципальной программы)
 за счет средств местного бюджета

№ п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы (тыс. руб.)					
			Всего	Первый год	Второй год	Третий год	Четвертый год	Пятый год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном районе Борский Самарской области на 2021 – 2025 годы»	Всего		2021	2022	2023	2024	2025
Ответственный исполнитель		Отдел документационного и кадрового обеспечения администрации муниципального района Борский	75	75	75	75	75	
Соисполнитель		Отдел документационного и кадрового обеспечения администрации муниципального района Борский						

3. Ожидаемые результаты и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы, совершенствование знаний и умений муниципальных служащих;
- качественное информационно – аналитическое обеспечение кадровых процессов;
- совершенствование и создание муниципальной правовой и методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие и эффективность деятельности кадровой службы;
- повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих;
- снижение потенциальной угрозы коррупционных действий со стороны муниципальных служащих.

Целевые показатели эффективности реализации программы:

- количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам;
- количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку;
- количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве;
- количество муниципальных служащих, представленных к поощрению;
- количество приобретенных информационных ресурсов.

4. Перечень программных мероприятий

Основные мероприятия по развитию муниципальной службы в муниципальном районе Борский Самарской области определяются целью и задачами Программы и разработаны с учетом положений Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Закона Самарской области «О муниципальной службе в Самарской области», постановлением Губернатора Самарской области от 11.09.2008 № 104 «Об утверждении Стратегии кадровой политики в органах государственной власти Самарской области и органах местного самоуправления в Самарской области и Мероприятий по реализации Стратегии кадровой политики в

			ности					
2	Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, и лиц, не являющихся муниципальными служащими							
2.1	Определение потребности в обучении (в том числе в высших учебных заведениях), переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих, за счет средств местного бюджета.	Аппарат администрации, структурные подразделения администрации муниципального района.	В рамках текущей деятельности					
2.2	Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки муниципальных служащих	Аппарат администрации	2021-2025	75	75	75	75	75
2.3	Организация подготовки (обучения, стажировки) лиц, включенных в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы	Аппарат администрации	В рамках текущей деятельности					
3.	Развитие механизма предупреждения коррупции и разрешения конфликтов на муниципальной службе							
3.1	Реализация антикоррупционных мероприятий	Аппарат администрации, структурные подразделения администрации муниципального района.	В рамках текущей деятельности					
3.2	Создание и внедрение механизма проверки соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	Аппарат администрации	В рамках текущей деятельности					
3.3	Внедрение механизма по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы	Аппарат администрации	В рамках текущей деятельности					
3.4	Ведение мониторинга деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов, образованных в органах местного самоуправления, соблюдения ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством	Аппарат администрации	В рамках текущей деятельности					
4.	Создание правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления							
4.1	Обеспечение соответствия показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих целям и задачам деятельности органов местного самоуправления	Аппарат администрации, структурные подразделения администрации муниципального района.	В рамках текущей деятельности					
4.2	Разработка и внедрение показателей результативно-	Аппарат администрации	В рамках те-					

	сти профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, дифференцирования по направлениям деятельности		кущей деятельности					
4.3	Разработка и внедрение моделей должностных инструкций, отражающих показатели результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, позволяющих упорядочить и конкретизировать их служебные обязанности	Аппарат администрации, структурные подразделения администрации муниципального района.	В рамках текущей деятельности					
4.4	Создание и внедрение системы мотивации карьерного роста муниципальных служащих	Аппарат администрации	В рамках текущей деятельности					
4.5	Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых гражданам и организациям	Аппарат администрации, структурные подразделения администрации муниципального района.	В рамках текущей деятельности					
5.	Внедрение современных информационных технологий на муниципальной службе							
5.1	Разработка, внедрение и сопровождение единой системы электронного кадрового делопроизводства	Аппарат администрации, структурные подразделения администрации муниципального района.	В рамках текущей деятельности					
6.	Совершенствование системы государственных гарантий на муниципальной службе							
6.1	Регламентация порядка оплаты труда муниципальных служащих в зависимости от показателей результативности профессиональной служебной деятельности	Аппарат администрации, структурные подразделения администрации муниципального района.	В рамках текущей деятельности					
6.2	Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих	Аппарат администрации, структурные подразделения администрации муниципального района.	2021					